

Mevrouw/Mijnheer
(Adres)

VOORBEELD VAN AANGETEKENDE BRIEF

....., 2012

Geachte mevrouw/heer,

ONDERWERP: OUTPLACEMENT AANBOD

Naar aanleiding van uw ontslag betekend op (*datum*) sturen wij u hierbij ons aanbod tot outplacement, conform de wettelijke bepalingen van de CAO nr. 82 van 10 juli 2002, gewijzigd door de CAO nr. 82 bis van 17 juli 2007.

Wij bieden u een outplacementprogramma aan dat beantwoordt aan alle wettelijke vereisten en wordt verzorgd door Right Management NV.

In functie van uw woonplaats stellen wij voor dat de begeleiding plaats vindt in het kantoor van Right Management te (*Antwerpen/Bergen/Brussel/Gent/Hasselt/Luik/Namen/Luxemburg*). De inhoud van het programma wordt vermeld in de bijlage.

Gelieve uw schriftelijk akkoord naar ons te sturen binnen de maand na ontvangst van dit aanbod, *zoals gestipuleerd in de actuele wetgeving*.

Wij willen u er eveneens attent op maken dat u als 45-plusser verplicht bent om deel te nemen aan de outplacementbegeleiding die u wordt aangeboden door uw ex-werkgever. Indien u op de offerte niet reageert of indien u deze weigert, loopt u het risico om gesanctioneerd te worden door de RVA.

De begindatum van uw outplacement zal zijn:

Met de meeste hoogachting.

*Naam personeelsverantwoordelijke
Bedrijf*

cc. "Right45" Programma-beschrijving