



Programma 12 maanden – Categorie 1

Inleiding

CEPOM en Right Management bieden een outplacementbegeleiding aan voor bedienden en kaderleden van bedrijven uit het paritair comité 307.

Met deze begeleiding beogen wij je in staat te stellen zelf, binnen een zo kort mogelijke termijn, een betrekking bij een nieuwe werkgever te vinden of een beroepsbezigheid als zelfstandige te ontplooien.

Onze strategie voor een succesvolle loopbaan in zes stappen

Jouw outplacementtraject start heel informeel. In eerste instantie maak je kennis met de consultants van Right Management. Samen met jou evalueren ze jouw specifieke situatie. Wat is er gebeurd, hoe voel jij je daarbij, hoe zie jij jouw nabije toekomst...? Ze luisteren. En leggen vervolgens uit hoe de samenwerking zal verlopen. Doel is te komen tot een vertrouwensrelatie waar tijd en ruimte wordt gemaakt voor jouw persoonlijke noden en waar jij je uiterst comfortabel bij voelt. Werk je bijvoorbeeld liever thuis? Dan hebben we bepaalde begeleidingsprogramma's waarbij je heel flexibel thuis aan de slag kunt.

Hoe dan ook blijft het traject een overgangsperiode in een omgeving en arbeidsmarkt die continu evolueert en verandert. En dat vereist een deskundige aanpak. Ons gezamenlijk outplacementtraject telt zes stappen en combineert persoonlijke begeleiding, workshops en technologische ondersteuning.





Stap 1. Ontdekking brengt jouw interesses, vaardigheden en motivatoren in kaart aan de hand van interactieve assessments en oefeningen.

- Breng jouw persoonlijke interesses, sterke punten, realisaties en voorkeuren in kaart aan de hand van zelfevaluatie-oefeningen en feedback.
- Ontdek de meest passende werkomgeving dwars door de mogelijke loopbaanpaden.
-

Stap 2. Opties onderzoekt en ontdekt jouw talenten en waar ze in lijn liggen met de realiteit van de arbeidsmarkt.

- Schuif meerdere realistische loopbaanplannen naar voor die verder onderzocht en ontdekt moeten worden.
- Neem alternatieven in overweging. Waarom niet kiezen voor een nieuwe loopbaanrichting of een zelfstandige activiteit?
- Selecteer en bepaal de belangrijkste loopbaanopties en start met een actieplan voor de arbeidsmarkt.

Stap 3. Branding werkt een unieke positionering uit voor de arbeidsmarkt.

- Identificeer en beschrijf jouw unieke verkoopargumenten. Waar kun jij het verschil maken?
- Creëer en werk een sterke persoonlijke boodschap uit. Waarom zou een bedrijf voor jou moeten kiezen? Dat wordt jouw visitekaartje voor de arbeidsmarkt.
- Ontwikkel jouw doorslaggevend 'marketing'materiaal (een stevig cv bijvoorbeeld) waarmee je interviews en netwerkactiviteiten kunt ondersteunen.

Stap 4. Marketing werkt en voert een persoonlijk effectief actieplan voor de arbeidsmarkt uit.

- Creëer een strategisch actieplan dat het beheer van jouw zoektocht naar een job structureert.
- Maak optimaal gebruik van hulpmiddelen en efficiënte onderzoeksbronnen om de noden van de sectoren te begrijpen.
- Lijst de bedrijven op die aansluiten op jouw loopbaanopties en die je prioritair zult contacteren.

Stap 5. Media werkt online een doortastend profiel uit waarmee je jouw zichtbaarheid en netwerk versterkt. Zo verkrijg je informatie over potentiële jobs.

- Zorg dat je zichtbaar aanwezig bent op sociale media dankzij een onderscheidend onlineprofiel.
- Connecteer met 'beslissers' en maak afspraken voor sollicitatiegesprekken via de belangrijkste sociale netwerken.
- Maak optimaal gebruik van online-marketingtools om interesse aan te zwengelen en je unieke profiel in de kijker te zetten, bijvoorbeeld een video-cv, een persoonlijke website of een portfolio met projecten.

Stap 6. Afsluiten helpt sollicitatiegesprekken voeren, onderhandelen en je inwerken in de nieuwe job.

- Bereid jouw persoonlijke presentatie voor, oefen en optimaliseer dankzij coachingfeedback en het exclusieve interviewsimulatieprogramma iView®.
- Onderhandel verloningspakketten.
- Creëer een 30-60-90-dagen actieplan voor jouw nieuwe functie. Dat vormt de basis voor een succesvolle inwerking en de start van een volgende fase in je professioneel succes.



Programma

Deze begeleiding is gebaseerd op een combinatie van groepssessies en individuele begeleiding met jouw consulent. Door onze gedreven inzet, onze focus op kwaliteit en snelheid en door het aanreiken van nuttige hulpmiddelen bereiken we succesvol de loopbaandoelstellingen.

Eerste fase: Maand 1 & 2

- 1 Kennismakingsgesprek van 1 uur
- 16 uren basisworkshops
 - Omgaan met verandering
 - CV en motivatiebrief
 - Persoonlijke analyse
 - Arbeidsmarkt
 - Interview
- 3 gesprekken met consulent van 1 uur: invulling volgens de noden van de deelnemer

Tweede fase: Maand 3 t.e.m. 6

- 3 gesprekken met consulent van 1 uur: invulling volgens de noden van de deelnemer
- 17 uur workshops en delen van ervaringen:
 - CV review
 - Mijn zoektocht
 - Quick presentation en contractonderhandeling
 - Selectietesten
 - Interviewsimulatie
 - Individuele opvolging in groep

Derde fase: Maand 7 t.e.m. 12

- 3 gesprekken met consulent van 1 uur: invulling volgens de noden van de deelnemer
- 17 uren Workshops en delen van ervaringen:
 - Evaluatie van mijn zoektocht
 - 3 Workshops volgens de noden van de groep
 - Integratie in de nieuwe baan: "Eerste 100 dagen"
 - Individuele opvolging in groep

Logistieke ondersteuning

Onze infrastructuur omvat een aantal hulpmiddelen zoals computers (incl. internet) en printers, een kopieerapparaat, telefoon- en faxverbindingen, jobkranten & tijdschriften...



RightEverywhere™ intranet

Om je slaagkansen te versterken, is het belangrijk dat je contact houdt met onze consultants, collega-deelnemers van het outplacementtraject en potentiële werkgevers. Daarom is er RightEverywhere®. Dankzij dit technologieplatform kun je veel efficiënter zoeken en acties ondernemen. Ook in het buitenland.

Een greep uit de tools die je op RightEverywhere® kunt gebruiken:

- Onderzoeksmiddelen en -bronnen – OneSource voor bedrijfsprofielen en pers- en informatieberichten, researchdatabanken, Top Trends
- De vacaturebank van Right Management 'Right Job Opportunities' en profielendatabank 'Right Talent'.
- Nieuws en Evenementen en documentatiecentrum

Garantie

Wanneer je een nieuwe job vond maar die binnen de 3 maanden opnieuw verliest, kun je vragen om de outplacementbegeleiding verder te zetten. De nieuwe start gaat verder in de fase waar het programma werd onderbroken en eindigt als de totale periode van 12 maanden is verstreken. Let wel, je moet zelf de garantieperiode aanvragen binnen de maand na het ontslag uit je nieuwe job.

Kwaliteit

Kwaliteit is prioritair voor Right Management. Onze mensen zetten alles op alles om topkwaliteit te bieden in al onze services. Heb je toch suggesties of opmerkingen? Zet ze op mail naar Belgium-qualityandsupport@right.com. Wij bespreken dan met jou hoe we onze begeleiding nog beter op jouw wensen of noden kunnen afstemmen. Die follow-up gebeurt binnen de kortst mogelijk termijnen zoals beschreven in onze klachtenprocedure.

Right Management is lid van Federgon-outplacement en leeft de voorschriften na.

Welke stappen moet je volgen?

Wil je het outplacementprogramma opstarten zoals je ex-werkgever voorstelt? Breng hem dan binnen de vier weken na ontvangst van het voorstel schriftelijk op de hoogte. Doe dat op de manier zoals staat vermeld in de actuele wetgeving – maak je geen zorgen, wij kunnen je daarbij helpen.

Twijfel je nog? Laat het ons weten en samen kunnen we een verkennend gesprek – geheel vrijblijvend – hebben over de pro's en de contra's. Daarna kun je definitief beslissen. Je mag ons altijd bellen op het gratis nummer **0800/99.747** of stuur een mailtje naar **Right.Belgium@right.com**.



Locaties

In België vind je onze kantoren in de volgende, vlot te bereiken locaties.

Brussel	Gemeenschappenlaan 110, 1200 Brussel
Antwerpen	Britselei 23, 2000 Antwerpen
Gent	Parkoffice - Fr. Rooseveltlaan 348/R, 9000 Gent
Kortrijk	Graanmarkt 1A, 8500 Kortrijk
Luik	Boulevard de la Sauvenière 68, 4000 Luik
Bergen	Rue des Sœurs Noires 2, 7000 Bergen
Hasselt	Kempischesteeweg 440, 3500 Hasselt
Leuven	Kolonel Begaultlaan 1, 3000 Leuven
Namen	Avenue des dessus de Lives 2,5101 Loyers (Namen)

Right Management is bovendien internationaal actief. Wereldwijd houden we kantoor in:

Argentinië, Australië, België, Brazilië, Canada, Chili, China, Colombia, Costa Rica, Denemarken, Duitsland, Egypte, Filipijnen, Finland, Frankrijk, Griekenland, Groothertogdom Luxemburg, Hongkong, Hongarije, India, Ierland, Israël, Italië, Japan, Maleisië, Mexico, Marokko, Nederland, Nieuw-Zeeland, Noorwegen, Oekraïne, Oostenrijk, Peru, Polen, Portugal, Puerto Rico, Rusland, Singapore, Spanje, Sri Lanka, Taiwan, Thailand, Tsjechische Republiek, Turkije, Verenigd Koninkrijk, Verenigde Arabische Emiraten, Verenigde Staten, Venezuela, Zuid-Afrika, Zweden en Zwitserland.